

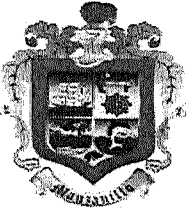
C.  
PRESENTE

## C O N V O C A T O R I A

Por acuerdo de la suscrita, **C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ**, Presidenta Municipal de Manzanillo, Colima, y con fundamento en los artículos 38, 39 y 40 de la Ley del Municipio Libre del Estado de Colima y los artículos 34, 35, 36, 37, 41, 42, 46, 47, 48 y 49 del Reglamento que Rige el Funcionamiento del Cabildo del Municipio de Manzanillo, Colima, vigentes, se **CONVOCA a SESIÓN PÚBLICA DE CABILDO No. 28, DE CARÁCTER EXTRAORDINARIA**, el día Viernes 23 veintitrés del mes de Agosto del 2019, a las 11:00 once horas, en el Salón de Cabildo, sujetándose al siguiente:

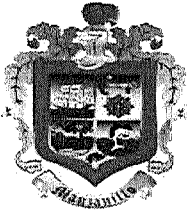
### ORDEN DEL DIA

1. Lista de asistencia y declaración de Quórum Legal, en su caso.
2. Lectura y aprobación en su caso, del Orden del Día.
3. Análisis y aprobación en su caso, del Acta de Sesión de Cabildo Número 27 de carácter Extraordinaria, celebrada el 19 del mes de Julio del año 2019
4. Oficio No.CP2R1A.-2990 que presenta la C. Mónica Fernández Balboa, Senadora Secretaria de la Mesa Directiva de la Comisión Permanente del Poder Legislativo Federal, mediante el cual informa respecto del Acuerdo de la Mesa Directiva antes mencionada, por el que se condena enérgicamente el atentado de que fue objeto la C. Griselda Martínez Martínez, Presidenta Municipal de Manzanillo, Colima, el pasado 26 de Julio, y se exhorta a las autoridades correspondientes a conducirse con perspectiva de género en la investigación.
5. Punto de Acuerdo que presenta la C. Griselda Martínez Martínez, Presidenta Municipal, por el cual solicita erogar de la partida denominada "Gasto Social" la cantidad de \$504,730.38 (quinientos cuatro mil setecientos treinta pesos 38/100 m.n.), para cubrir gastos médicos y hospitalarios generados a la persona que resultó lesionada el pasado 26 de Julio durante el atentado a la Presidenta Municipal, para su análisis y aprobación en su caso.
6. Iniciativas que presenta la C. Griselda Martínez Martínez, Presidenta Municipal, relativas al Proyecto de Acuerdo por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones al Reglamento de Licencias Comerciales, Industriales, Servicios y Permisos para el Municipio de Manzanillo, Colima, quedando sin efecto el punto 7 siete de la Sesión de Cabildo No. 24, celebrada el 07 de Junio de 2019; así como, Proyecto de Acuerdo por el que se reforman y derogan diversas disposiciones al Reglamento del Premio al Mérito Civil en el Municipio de Manzanillo, Colima, con el que se deroga la Presea denominada "Dr. Rolando Cordero Campos" al Mérito en Periodismo e Información, quedando sin efecto el punto 20 de la Sesión de Cabildo mencionada, para su análisis y aprobación en su caso.
7. Solicitud de autorización que presenta la C. Griselda Martínez Martínez, Presidenta Municipal, para celebrar un Convenio de Colaboración entre este Ayuntamiento y el Ejecutivo Federal a través de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, la Secretaría del Trabajo y Previsión Social de Gobierno del Estado de Colima, el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) y los Ayuntamientos de Armería, Comala, Coquimatlán,

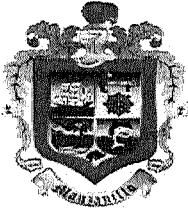


Cuauhtémoc, Ixtlahuacán, Minatitlán, Tecomán y Villa de Álvarez, con el objetivo de identificar fincas o centros de trabajo agrícolas, que violen derechos de jornaleros indígenas, para su análisis y aprobación en su caso.

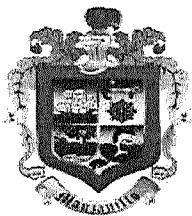
8. Solicitud de autorización que presenta la C. Griselda Martínez Martínez, Presidenta Municipal, para recibir en donación a favor del H. Ayuntamiento un predio del Ejido de Campos ubicado en la Col. Rancho Alegre en donde se ubica una cancha de usos múltiples, para su análisis y aprobación en su caso.
9. Solicitud de autorización que presenta la C. Griselda Martínez Martínez, Presidenta Municipal, para nombrar como Apoderado General para Pleitos y Cobranzas, al Licenciado en Derecho Alejandro Sandoval Dueñas, Director de Asuntos Jurídicos, durante el período de tiempo que le resta a esta Administración 2018-2021, para su análisis y aprobación en su caso.
10. Informe que presenta el C. Daniel Mendoza Flores, Síndico Municipal, respecto de las actividades de la Comisión de Bienes Municipales y Panteones, la cual preside.
11. Solicitud de autorización que presenta la C. Griselda Martínez Martínez, Presidenta Municipal, respecto del Proyecto de Acuerdo presentado por la M.C. Nora Teresa Sepúlveda, Directora General de Desarrollo Económico, para aprobar el Reglamento del Consejo Consultivo de Desarrollo Económico del Municipio de Manzanillo, Colima, para su análisis y aprobación en su caso.
12. Solicitud de autorización que presenta la C. Griselda Martínez Martínez, Presidenta Municipal, respecto del Reglamento de Mejora Regulatoria para el Municipio de Manzanillo, Colima, para su análisis y aprobación en su caso.
13. Iniciativa que presenta la C. Regidora Janett Guadalupe Guitérrez Quintero relativa al Proyecto de Acuerdo por el que se reforma el Artículo 27 del Reglamento que Rige el funcionamiento del Cabildo del Municipio de Manzanillo, Colima, para su análisis y aprobación en su caso.
14. Punto de Acuerdo que presenta la C.P. Martha Leticia Sosa Govea, relacionado a la asignación de los recursos generados por el registro de siniestralidad, agregado al costo de la licencia comercial, en el ejercicio presupuestal 2019, a la Asociación Civil Bomberos Voluntarios de Manzanillo A.C. y a la Delegación Manzanillo de la Cruz Roja Mexicana, para su análisis y aprobación en su caso.
15. Dictamen No. 26/CHM719 que presenta la Comisión de Hacienda Municipal, sobre a la solicitud del M.C. Eduardo Camarena Berra, Tesorero Municipal, referente a la remisión de la cuenta pública correspondiente al mes de Julio del ejercicio fiscal 2019, al H. Congreso del Estado, para su análisis y aprobación en su caso.
16. Dictamen No. 24/CHM719 que presenta la Comisión de Hacienda Municipal, referente a la solicitud del M.C. Eduardo Camarena Berra, Tesorero Municipal, para llevar a cabo transferencias presupuestales correspondientes al mes de Junio del presente año, según documentos 014/19, 015/19 y 016/19, para su análisis y aprobación en su caso.



17. Dictamen No. 25/CHM719 que presenta la Comisión de Hacienda Municipal, referente a la solicitud del M.C. Eduardo Camarena Berra, Tesorero Municipal, para llevar a cabo transferencias presupuestales correspondientes al mes de Julio del presente año, según documentos 017/19, 018/19 y 019/19, para su análisis y aprobación en su caso.
18. Propuesta que presenta la Comisión de Gobernación y Reglamentos, respecto de las Reglas de Operación del Programa de Apoyo a Padres, Madres o Tutores con Niños en Estancias Infantiles del Municipio de Manzanillo, Colima, para el Ejercicio Fiscal 2019, para su análisis y aprobación en su caso.
19. Diversos dictámenes que presenta la Comisión de Bienes Municipales y Panteones, referentes a cambios de propietarios y renovación de contratos de arrendamientos de diversos particulares, para su análisis y aprobación en su caso, tal como se relacionan enseguida:
  - Dictamen No. 060/CBMYP/2019 que presenta la Comisión de Bienes Municipales y Panteones, referente a la solicitud de renovación de contrato del Dr. Juan Carlos Gómez Corona, respecto del local No. 4, ubicado en Av. López Mateos de la localidad El Colomo, para su análisis y aprobación en su caso.
  - Dictamen No. 061/CBMYP/2019 que presenta la Comisión de Bienes Municipales y Panteones, referente a la solicitud de renovación contrato de arrendamiento de la C. Gabriela Gaytán López, por conducto del Lic. Miguel Salazar Abaroa, Oficial Mayor, respecto del local No. 5, ubicado en Av. López Mateos de la localidad El Colomo, para su análisis y aprobación en su caso.
  - Dictamen No. 062/CBMYP/2019 que presenta la Comisión de Bienes Municipales y Panteones, referente a la solicitud de renovación de contrato de arrendamiento de la C. Angelina Castillo Vera, por conducto del Lic. Miguel Salazar Abaroa, Oficial Mayor, respecto del local No. 2 con giro de alimentos, ubicado en la Esquina del Buen Comer del Barrio 1 del Valle de las Garzas, para su análisis y aprobación en su caso.
  - Dictamen No. 063/CBMYP/2019 que presenta la Comisión de Bienes Municipales y Panteones, referente a la solicitud de renovación de contrato de arrendamiento de la C. Basilica Fuentes Ramírez, por conducto del Lic. Miguel Salazar Abaroa, Oficial Mayor, respecto del local No. 12 con giro de alimentos, ubicado en el Estadio López Mateos de las Brisas, para su análisis y aprobación en su caso.
  - Dictamen No. 064/CBMYP/2019 que presenta la Comisión de Bienes Municipales y Panteones, referente a la solicitud de cambio de propietario de la C. Silvia Ochoa Rincón, respecto de los lotes No. 1, 2, 3 y 4, columna 5, sección 1, lado norte, ubicado en el Panteón Municipal, propiedad de la C. Aurora Rincón López (finada), para que quede registrado a su favor, para su análisis y aprobación en su caso.

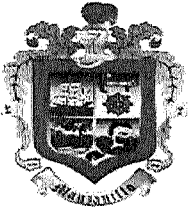


- Dictamen No. 065/CBMYP/2019 que presenta la Comisión de Bienes Municipales y Panteones, referente a la solicitud de cambio de propietario de la C. Beatriz Yolanda Aguayo Garciglia, respecto del lote No. 82, columna 5, sección 1, lado norte, ubicado en el Panteón Municipal, propiedad del C. José Alberto Mariscal Núñez (finado), para que quede registrado a su favor, para su análisis y aprobación en su caso.
  - Dictamen No. 066/CBMYP/2019 que presenta la Comisión de Bienes Municipales y Panteones, referente a la solicitud de cambio de propietario de la C. Teresa de Jesús Olivares Uribe, respecto del lote No. 105, columna 6, sección 2, lado sur, ubicado en el Panteón Municipal, propiedad del C. Francisco Olivares Huerta (finado), para que quede registrado a su favor, para su análisis y aprobación en su caso.
  - Dictamen No. 067/CBMYP/2019 que presenta la Comisión de Bienes Municipales y Panteones, referente a la solicitud de cambio de propietario del C. Miguel Ángel Ramírez Martínez, respecto del lote No. 82, columna 13, sección 2, lado sur, de su propiedad, ubicado en el Panteón Municipal, para que quede registrado a favor de la C. Sandra Lorena Gómez Chávez, para su análisis y aprobación en su caso.
  - Dictamen No. 068/CBMYP/2019 que presenta la Comisión de Bienes Municipales y Panteones, referente a la solicitud de autorización de la C. María Elba Nava Murguía, para regularizar los terrenos No. 22, 24 y 26, columna 11, sección 2, lado norte, ubicado en el Panteón Municipal, para que quede registrado a favor de la Familia Nava Murguía, para su análisis y aprobación en su caso.
  - Dictamen No. 069/CBMYP/2019 que presenta la Comisión de Bienes Municipales y Panteones, referente a la solicitud de autorización del C. Carlos Montes Velázquez, para llevar a cabo la separación de los lotes No. 44 y 46, columna 21, sección 2, lado norte, ubicado en el Panteón Municipal, propiedad de la Familia Montes Velázquez, para su análisis y aprobación en su caso.
  - Dictamen No. 070/CBMYP/2019 que presenta la Comisión de Bienes Municipales y Panteones, referente a la solicitud de corrección de título de propiedad de la C. Bertha García Cerda, respecto del lote No. 19, columna 17, sección 2, lado norte, ubicado en el Panteón Municipal, para que quede registrado a favor de la C. María Engracia Aguilar Jiménez, para su análisis y aprobación en su caso.
  - Dictamen No. 071/CBMYP/2019 que presenta la Comisión de Bienes Municipales y Panteones, referente a la solicitud de cambio de propietario del C. Ramón Montes de Oca García, respecto de los lotes No. 29, columna 9, sección 2, lado sur, ubicado en el Panteón Municipal, propiedad del C. Longinos Montes de Oca Ramírez (finado), para que quede registrado a favor del que suscribe, para su análisis y aprobación en su caso.
  - Dictamen No. 072/CBMYP/2019 que presenta la Comisión de Bienes Municipales y Panteones, referente a la solicitud de cambio de propietario de la C. Alejandra Arcelia Barajas Rivas, respecto del lote No. 43, columna 17, sección 2, lado norte, ubicado en el Panteón Municipal, de su propiedad, para que quede registrado a favor del C. Héctor Ovalle González, para su análisis y aprobación en su caso.
20. Fe de Erratas que presentan los integrantes de la Comisión de Comercio, Mercados y Restaurantes, respecto de los Dictámenes No. 25 y 26 presentados por la Comisión de Comercio Mercados y Restaurantes, referentes a solicitudes de licencias municipales,

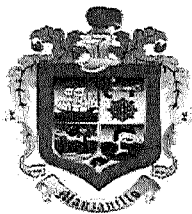


aprobados en Sesión de Cabildo No. 27 de fecha 19 de Julio de 2019, para su análisis y aprobación en su caso.

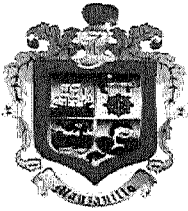
21. Propuesta de Iniciativa de Ley con Proyecto de Decreto que presenta el C. Regidor L.A.E. Jaime Salinas Sánchez, para reformar el artículo 88 de la Ley de Hacienda del Municipio de Manzanillo, a fin de que se aplique el 100% de descuento a las personas con discapacidad y mayores de 60 años, en las contribuciones previstas en dicho numeral, para su análisis y aprobación en su caso.
22. Solicitud de autorización que presenta el M.C. Eduardo Camarena Berra, Tesorero Municipal, respecto del "Manual de Contabilidad Gubernamental", el cual contiene los documentos conceptuales, metodológicos y operativos que contienen como mínimo, su finalidad, el marco jurídico, lineamientos técnicos y el catálogo de cuentas y la estructura básica de los principales estados financieros a generarse en el sistema, para su análisis y aprobación en su caso.
23. Solicitud de autorización que presenta el M.C. Eduardo Camarena Berra, Tesorero Municipal, para llevar a cabo la ampliación presupuestal No. 010/2019 por la cantidad de \$1'700,000 (un millón setecientos pesos 00/100 m.n.), de la fuente de financiamiento Zonas Federales y Marítimas, asignándolo a la partida de Otros Servicios Profesionales, recurso del fondo para la vigilancia, administración, mantenimiento, preservación y limpieza de la zona federal marítimo terrestre, por lo que tiene un fin específico, aprobado en la primera Sesión Ordinaria del Comité Técnico del Fondo de ZOFEMAT celebrada el 14 de Enero de 2019, para su análisis y aprobación en su caso.
24. Solicitud de autorización que presenta la C. Virginia Carrera Lara, mediante el Lic. Miguel Salazar Abaroa, Oficial Mayor, para la desincorporación y enajenación del lote con número 50 ubicado en el Sector 1 de la zona centro de esta Ciudad y Puerto, localizado en el fundo legal, para su análisis y aprobación en su caso.
25. Solicitud de autorización que presenta el C. Sergio Pérez Pineda, Director General de Seguridad Pública y Policía Vial, para incorporar a la nómina de Seguridad Pública a 11 once elementos que terminaron de manera satisfactoria el Curso Básico de Formación Inicial Para Policías Preventivos, derivado del Acta de Sesión de la Comisión del Servicio Profesional de Carrera, Honor y Justicia, en la cual se aprueba el personal que cumplió con los requisitos de ingreso y realización de exámenes de evaluación del Centro Estatal de Evaluación de Control y Confianza (C-3) en la Ciudad de Colima, Colima, así como los resultados respectivos; lo anterior, para dar de alta en la Dirección de Seguridad Pública, al primer bloque consistente en 11 once elementos, para su análisis y aprobación en su caso.
26. Solicitud de autorización que presenta el Ing. Juan Manuel Torres García, Secretario Técnico de Infraestructura y Planeación, para celebrar un Convenio de Colaboración entre este Municipio de Manzanillo, Colima y el Instituto de Estudios Superiores Federico Rangel Fuentes, con el objeto de ofrecer a los trabajadores del municipio, un plan de becas de descuento para cursar los programas de bachilleratos y carreras del nivel superior (Licenciaturas y Posgrados), para su análisis y aprobación en su caso.



27. Solicitud de autorización que presenta el Ing. Juan Manuel Torres García, Secretario Técnico de Infraestructura y Planeación, para celebrar un Convenio de Coordinación y Colaboración Tripartito entre este Ayuntamiento, el Instituto de Planeación para el Desarrollo Sustentable de Manzanillo (INPLAN) y el Centro Empresarial de Manzanillo S.P. (COPARMEX MANZANILLO), para la elaboración de un análisis y diagnóstico del sistema urbano-territorial, para definir los parámetros de vinculación y convivencia que definen la relación puerto-ciudad, para su análisis y aprobación en su caso.
28. Dictamen Técnico que presenta el M. Arq. Jorge Vargas Varela, Director General de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, respecto de la Modificación de la Clasificación de Áreas del Programa de Desarrollo Urbano del Centro de Población de Manzanillo, Colima, específicamente la parcela No. 18 Z-1 P1/1 que perteneció al Ejido Abelardo L. Rodríguez, para su análisis y aprobación en su caso.
29. Dictamen Técnico que presenta el M. Arq. Jorge Vargas Varela, Director General de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, respecto al Estudio para Modificar la Actualización del Programa de Desarrollo Urbano del Centro de Población de Manzanillo, Colima, con relación a la Zonificación de la Parcela No.146 Z-3 P1/4 del Ejido Tapeixtles del Municipio de Manzanillo, Colima, con clave catastral 07-24-90-100-146-000; así como, el Estudio para Modificar el Programa Parcial de Desarrollo Urbano Tapeixtles-Jalipa, con relación a la zonificación de la parcela No.146 Z-3 P1/4 del Ejido Tapeixtles ubicado en el Municipio de Manzanillo, Colima, con la clave catastral 07-24-90-100-146-000, para su análisis y aprobación en su caso.
30. Dictamen Técnico que presenta el M. Arq. Jorge Vargas Varela, Director General de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, respecto de la Incorporación Municipal Anticipada del Programa Parcial de Urbanización denominado Fraccionamiento "BELONA Residencial" Etapa 1, ubicado en la parcela No. 42 Z-1 P1/1 del Ejido Salagua de este Municipio de Manzanillo, Colima, promovido por el Ing. Jorge González Godínez, Representante Legal y Director General de la empresa Diseño y Construcción Los Prados, S.A. de C.V., para su análisis y aprobación en su caso.
31. Dictamen Técnico que presenta el M. Arq. Jorge Vargas Varela, Director General de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, respecto del estudio para modificar la clasificación de áreas, zonificación y estructura urbana, del programa de desarrollo urbano de Manzanillo, Colima en la zona de el Colomo referente a la vialidad denominada VP-17 en el tramo de la VR-1 y VR-18 promovido por el Ing. Carlos Esquivel Díaz como Administrador General único de la empresa denominada "ESOR INMOBILIARIA S.A. DE C.V.", para su análisis y aprobación en su caso.
32. Dictamen Técnico que presenta el M. Arq. Jorge Vargas Varela, Director General de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, respecto de la Incorporación Municipal Anticipada de las Etapas 4, 5, 6 y 7 del Programa Parcial de Urbanización denominado Fraccionamiento "Residencial San Miguel", ubicado en las parcelas No. 21 y 238 Z-1 P1/1 del Ejido Abelardo L. Rodríguez de este Municipio de Manzanillo, Colima, promovido por el Arq. Orlando González Carrillo, para su análisis y aprobación en su caso.



33. Solicitud de autorización que presenta el M. Arq. Jorge Vargas Varela, Director General de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, para celebrar convenio de acción privada con el C. Humberto Ramírez Hernández respecto del Programa Parcial de Urbanización denominado "Estación de Servicios RAMCAL Cuyutlán-Puerto", para su análisis y aprobación en su caso.
34. Dictamen Técnico que presenta el M. Arq. Jorge Vargas Varela, Director General de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, respecto del Programa Parcial de Urbanización denominado "Fraccionamiento Puerta Dorada", ubicado en la parcela No. 54 Z-1 P1/1 del Ejido Salagua de este Municipio de Manzanillo, Colima, promovido por el C. Luis Alberto Mendoza Carrasco, Apoderado Legal del C. Carlos Alberto Castellanos Carrizales para su análisis y aprobación en su caso.
35. Dictamen Técnico que presenta el M. Arq. Jorge Vargas Varela, Director General de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, referente al Programa Parcial de Urbanización denominado "Fraccionamiento Palmas del Sol", ubicado en la parcela No. 52 Z-1 P2/6 del Ejido Colonia del Pacífico de este Municipio de Manzanillo, Colima, promovido por el C. Roy Deniz Sánchez, Representante Legal de JADE Grupo Inmobiliario S.A. de C.V., para su análisis y aprobación en su caso.
36. Dictamen Técnico de Prefactibilidad que presenta el M. Arq. Jorge Vargas Varela, Director General de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, con relación a la Modificación al Programa Parcial de Mejoramiento Urbano "Rancho La Felicidad", específicamente al predio con clave catastral 07-01-18-653-001-000, para su análisis y aprobación en su caso.
37. Dictamen Técnico que presenta el M. Arq. Jorge Vargas Varela, Director General de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, relativo a la Modificación a la Zonificación del Programa de Desarrollo Urbano de Centro de Población de Manzanillo, Colima, específicamente el lote urbano identificado con la clave catastral 07-01-12-169-005-000, para su análisis y aprobación en su caso.
38. Dictamen Técnico que presenta el M. Arq. Jorge Vargas Varela, Director General de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, relativo a la Modificación al Programa de Desarrollo Urbano de Manzanillo, para el Predio Proyecto Puerto Santiago de la Laguna y la Modificación al Programa de Urbanización Fraccionamiento "Puerto Santiago de la Laguna", en lo sucesivo "Puerto Santiago", aprobados en los puntos 7 y 8 de la Sesión de Cabildo No. 23 de carácter Extraordinaria, celebrada el 17 de Mayo de 2019, para su análisis y aprobación en su caso.
39. Solicitud de autorización que presenta la Licda. Jannete Chávez Nájera, Apoderada Legal de la empresa denominada "Total Play Telecomunicaciones, S.A. de C.V.", por conducto del M. Arq. Jorge Vargas Varela, Director General de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, para la instalación de 2 registros, 42.36 mts. de cable aéreo a instalar y 23.00 mts. a adosar sobre trabe de puente vehicular denominado FONDEPORT ubicado sobre la carretera Manzanillo-Minatitlán, para la instalación de fibra óptica, con motivo de su proyecto denominado "TOTAL PLAY EMPRESARIAL (1 CLIENTE) SAT 200 ADUANA MANZANILLO, MANZANILLO 10", para su análisis y aprobación en su caso.
40. Solicitud de autorización que presenta el Lic. Héctor Jesús Valdez Magaña, Director de Ingresos para que se realice la corrección de datos de un lote del Panteón Municipal propiedad de la C. Ma. Guadalupe Gaviño González puesto que ha estado realizando el

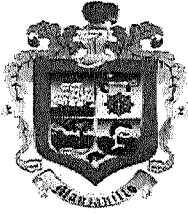


pago de dicha gaveta y se le están entregando recibos a nombre de otra persona, para su análisis y aprobación en su caso.

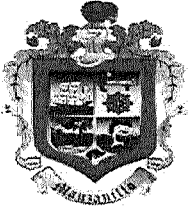
41. Solicitud de autorización que presenta el Ing. Héctor del Muro Jaime, Director de Padrón, Licencias, Inspección y Vigilancia, respecto a diversas solicitudes de particulares para la apertura de establecimientos comerciales en nuestro puerto, para su análisis y aprobación en su caso, mismos que se citan enseguida:

- Súper Kiosco, S.A. de C.V. con giro de Tienda de Autoservicio con venta de cerveza, vinos y licores, ubicado en Jalipa.
- C. Héctor Hernán Castillo Navarro con giro de Abarrotes con venta de cerveza para llevar, denominado "Haberh".
- C. Brenda Elizabeth Salmerón Castro con giro de Restaurant Bar, denominado "Al Chile".
- C. Marcelo Giovanni Arias China con giro de Restaurant Categoría "C", denominado "Skol Bar & Grill".
- C. Armida Iracema Sánchez García con giro de taquería con venta de cerveza, denominado "Rest-Bar 3-1".
- C. Alma Lorena López González con giro de Restaurant Peña, denominado "Karaoke Las Coyotas".
- C. Carolina Mejía Días con giro de Abarrotes con venta de cerveza, denominado "Bethel".
- C. Juan Marcos Rodríguez García con giro de Cocina económica o Cenaduría con venta de cerveza.
- C. Héctor Manuel Rodríguez Mejía con giro de Abarrotes con venta de cerveza para llevar, denominado "La Güerita".
- C. Claudio Alexis González Esparza con giro de Restaurant Categoría "C", denominado Marian Wings.
- Fuerza Coliman S.A de C.V. con giro de Restaurant Peña, denominado "Sunset Lounge".
- Consultoría y gestión logística CISBLAN, S.A. de C.V. con giro de taquería con venta de cerveza, denominada "Los Carbones".
- C. Emilio Salgado Merediz con giro de Restaurant Categoría "A" (café lunch dinner).
- C. Adriana Vuelvas Zamora con giro de taquería con venta de cerveza, denominada "Memos's".
- Súper Kiosco, S.A. de C.V. con giro de Tienda de Autoservicio con venta de cerveza, vinos y licores, ubicado en la Col. 16 de Septiembre.
- C. Ilse Alejandra González Peralta con giro de Lonchería con venta de cerveza, denominada "El Polvorete".
- C. Roberto Salazar López, con giro de Cafetería con venta de cerveza denominado "Café Luna y Sol".
- C. José María Juárez Figueroa, con giro de Abarrotes con venta de cerveza para llevar (zona rural) denominado "Doña Chely".
- C. Rey David Nava López, con giro de Restaurant categoría "C" denominado "María Bonita".
- C. Anaid Priscilia Falcón Montoya, con giro de Marisquería denominada "Ohana's".
- C. Mónica Real Manzo, con giro de Abarrotes con venta de cerveza para llevar (zona rural), denominado "Abarrotes Mónica".





- C. Alejandro David Pinzón Guerrero, con giro de Restaurant Categoría "A" (mesa 40).
42. Solicitud de autorización que presenta el Dr. Christian Edgar Velázquez Olguín, Director de Mejora Regulatoria y Competitividad, para celebrar un Convenio de Colaboración para establecer mecanismos conjuntos de coordinación para instrumentar el uso de los certificados de la firma electrónica avanzada, entre este Ayuntamiento y el Sistema de Administración Tributaria (SAT), para su análisis y aprobación en su caso.
43. Iniciativa de Decreto que presenta el Ing. Gabino Uribe García, Director General de la CAPDAM, relativo a otorgar incentivos fiscales para los habitantes del Municipio de Manzanillo en materia de agua potable, aguas residuales y saneamiento de los servicios domésticos en zona rural, doméstico "A", Doméstico "B" y Mixto, consistente en la condonación del 100% de recargos y multas, excluyendo a multas por violar sellos de restricción y reconexiones por el propio usuario, por el ejercicio fiscal 2018 y anteriores, hasta el 30 de septiembre de 2019, pudiendo realizar dichos pagos en parcialidades, con pago mínimo del 15%, mismo que será aplicable por excepción y previo acreditamiento fehaciente de una situación de vulnerabilidad por motivos económicos, para su análisis y aprobación en su caso.
44. Solicitud de autorización que presenta el Tec. Juan Francisco Quiles Robles, Director de Protección Civil y Bomberos, para celebrar un Convenio de Colaboración "Proyecto Fortalecimiento de Comunidades en Zonas de Riesgo Sísmico", entre este Ayuntamiento y la Cruz Roja Delegación Estatal Colima, con el objetivo de dar frente de manera efectiva a las calamidades que pudiesen surgir por los diferentes fenómenos perturbadores, fomentando la gestión integral del riesgo y mejorando la resiliencia de la ciudadanía en general, para su análisis y aprobación en su caso.
45. Solicitud de autorización que presenta el Tec. Juan Francisco Quiles Robles, Director de Protección Civil y Bomberos, para recibir en comodato un vehículo tipo ambulancia rotulada con logotipos de la Secretaría de Salud, así como, la celebración del Contrato de Comodato respectivo; así también, recibir en donación dos sierras sable de movimiento orbital, por parte de la empresa SSA México y, la elaboración del contrato respectivo, para su análisis y aprobación en su caso.
46. Oficio de renuncia presentado por la C. Zoraida Rubí García García, como Tesorera de la Junta Municipal de la comunidad El Chavarín, proponiendo en su lugar a su suplente la C. Lilia Margarita Alcaráz Rivera, para su análisis y aprobación en su caso.
47. Solicitud de comodato que presenta el C. Omar Aguilar Gallardo, Delegado de la localidad El Colomo, respecto de dos locales ubicados en dicha localidad, para su análisis y aprobación en su caso.
48. Solicitud de arrendamiento que presenta la C. Aurora Meda Díaz, respecto del Kiosco ubicado en la Colonia del Pacífico de la Delegación Brisas de este Municipio, para su análisis y aprobación en su caso.
49. Solicitud de autorización de diversos particulares, para llevar a cabo eventos masivos, con venta y consumo de bebidas alcohólicas en el municipio, para su análisis y aprobación en su caso, tal como se relacionan enseguida:
- Solicitud de los CC. Lic. Juan Edgardo Romero Denis y Lic. José Luis Cobián León, en conjunto con la Federación Universal de Lucha Libre (FULL), para llevar



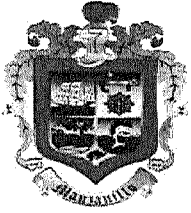
a cabo el tercer evento de Clínicas de Lucha Libre en Pro del Medio Ambiente y para fomentar el deporte con responsabilidad en los niños y jóvenes, en el Auditorio Manuel Bonilla Valle, el 28 de Septiembre de 2019, a partir de las 19:00 horas.

- Solicitud del C. Alan Eduardo González Casillas, para llevar a cabo un evento de Lucha Libre Triple AAA Word Wide, en el Auditorio Manuel Bonilla Valle, el 12 de Octubre de 2019, de las 19:00 a las 24:00 horas.
- Solicitud del C. Isaac Sierra Almaraz, para llevar a cabo el evento denominado "EXPO TATTOO", en el Salón de Eventos Marbella, el sábado 7 y domingo 8 de Septiembre de 2019, con un horario de las 13:00 a las 23:00 horas.
- Solicitud del C. Lic. Enrique Fernández Ibáñez, para llevar a cabo las Tradicionales Fiestas Charrotaurinas Ejidales de Campos 2019, en el Casino Ejidal Gregorio García Zamora, del 27 al 30 de Septiembre del 2019, iniciando el 14 de Septiembre con presentación de candidatas a reinas, el sábado 21 coronación, el viernes 27 festejo del aniversario en Casino Ejidal, el sábado 28 cabalgata, recibimiento y feria charrotaurina, 29 y 30 recibimiento y jaripeo baile amenizando grupos y bandas locales, de las 14:00 horas a las 2:00 horas del día siguiente.
- Solicitud del C. Fredy González Alatraste, Director de Turismo Municipal, para llevar a cabo un evento denominado "Zarandeando al Vela" con actividades adjuntas como son catas de mezcal de San José de Lumber, Manzanillo, y de Zapotitlán de Vadillo, Jalisco, Ponche de Comala, Ron, y Cerveza de Colima, con menú de degustación para proporcionar dichos productos a la población local y visitantes, en la Explanada del Pez Vela en el Jardín Álvaro Obregón, el 29 y 30 de Noviembre del año en curso, de las 15:00 a las 23:00 horas.
- Solicitud del C. Teodoro Arias Deniz, para llevar a cabo un baile amenizado con el grupo "La Tropa Chicana", en el Casino de la Feria, el 30 de Noviembre de 2019, con un horario de las 20:30 horas a las 3:00 horas del día siguiente.
- Solicitud del C. Teodoro Arias Deniz, para llevar a cabo un baile amenizado con el grupo "Los Caminantes de Guanajuato", en el Casino de la Feria, el 05 de Octubre de 2019, con un horario de las 20:30 horas a las 3:00 horas del día siguiente.

50. Punto de Acuerdo que presenta la C. Regidora C.P. Martha Leticia Sosa Govea, mediante el cual solicita se instruya a la C. Griselda Martínez Martínez, Presidenta Municipal, para que el lunes 26 veintiséis de los corrientes a las 13:00 horas asistida por sus funcionarios como la Secretaria del Ayuntamiento, el Director de Asuntos Jurídicos, el Contralor Municipal y el Director General de Seguridad Pública, se sirvan explicar en reunión de trabajo, con los integrantes del cabildo, las razones que justificaron el despido de 25 veinticinco elementos de la Dirección Operativa de la Dirección General de Seguridad Pública, para su análisis y aprobación en su caso.

51. Solicitud de autorización que presenta el Ing. Alam Vargas Mendoza, Director de Obras Públicas Municipales, respecto de una modificación al programa anual de obras POA 2019, también nombrado Programa Anual de Obras y Servicios (PAOYS 2019), de acuerdo al oficio no.dgop-of-426/2019 y anexos 1, 2, 3 y 4, para su análisis y aprobación en su caso.

52. Solicitud de autorización que presenta la C. Griselda Martínez Martínez, Presidenta Municipal, para celebrar un Contrato de Prestación de Servicios, entre este Ayuntamiento



y el Fideicomiso Público denominado INFOTEC, con el objeto de llevar a cabo las acciones de diseño y desarrollo de una solución tecnológica en la nube para controlar y operar un sistema de planificación y gestión de recursos gubernamentales (GRP), para su análisis y aprobación en su caso.

53. Clausura de la Sesión.

**A T E N T A M E N T E**  
MANZANILLO, COL., A 22 DE AGOSTO DEL 2019  
**C. SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO**

**MTRA. MARTHA MARÍA ZEPEDA DEL TORO**