



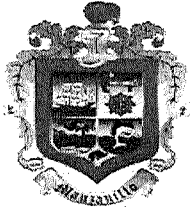
**C.
PRESENTE
CONVOCATORIA**

Por acuerdo de la suscrita, **C. GRISELDA MARTÍNEZ MARTÍNEZ**, Presidenta Municipal de Manzanillo, Colima, y con fundamento en los artículos 38, 39 y 40 de la Ley del Municipio Libre del Estado de Colima y los artículos 34, 35, 36, 37, 41, 42, 46, 47, 48 y 49 del Reglamento que Rige el Funcionamiento del Cabildo del Municipio de Manzanillo, Colima, vigentes, se **CONVOCA** a **SESIÓN PÚBLICA DE CABILDO No. 22, DE CARÁCTER EXTRAORDINARIA**, el día Viernes 17 diecisiete del mes de Mayo del 2019, a las 13:00 trece horas, en el Salón de Cabildo, sujetándose al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y declaración de Quórum Legal, en su caso.
2. Lectura y aprobación en su caso, del Orden del Día.
3. Análisis y aprobación en su caso, de las Actas de Sesiones de Cabildo Números 19 y 20 de carácter Extraordinarias, celebradas el 17 y 26 del mes de Abril, las dos del año 2019.
4. Oficio No. 579/2019 signado por el Lic. Eligio Aldama Morales, Oficial Mayor del H.
5. Congreso del Estado, mediante el cual se informa de la aprobación del Punto de Acuerdo mediante el cual el H. Congreso del Estado, exhorta a los diez Ayuntamientos de esta Entidad, con el fin de que implementen políticas públicas de inclusión laboral en la Administración Municipal para las personas con discapacidad.
6. Iniciativa que presenta la C. Griselda Martínez Martínez, Presidenta Municipal, referente al de Punto de Acuerdo para aprobar la incorporación del Municipio y Ayuntamiento de Manzanillo, a la Guía Consultiva de Desempeño Municipal que promueve el Instituto Nacional para el Federalismo y Desarrollo Municipal (INAFED), para su análisis y aprobación en su caso.
7. Solicitud de autorización que presenta la C. Griselda Martínez Martínez, Presidenta Municipal, para celebrar un Convenio de Colaboración y Cooperación en Materia de Turismo, entre este Ayuntamiento y el Municipio de Acapulco de Juárez, Guerrero, con el objeto de establecer las bases generales en materia de turismo municipal, en cuanto a la promoción y difusión, para su análisis y aprobación en su caso.
8. Solicitud de autorización que presenta la C. Griselda Martínez Martínez, Presidenta Municipal, para nombrar funcionarios de casilla para las elecciones extraordinarias de la comunidad Veladero de Camotlán a los CC. Lic. Roberto Morán Rodríguez, como Presidente de Casilla, Jennifer Nazaret Duarte Antonio, como Secretaria y, Miguel Guadalupe Duarte Antonio, como Escrutador, para su análisis y aprobación, en su caso.
9. Renuncia que presenta el C. Regidor Fabián Soto Macedo, a su cargo como Presidente de la Comisión Plural para la Elección de las Autoridades Auxiliares Municipales de Manzanillo, con carácter de irrevocable.

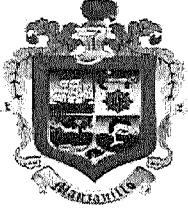
"2021. AÑO DE GRISELDA ALVAREZ PONCE DE LEON"



10. Propuesta que presenta la C. Griselda Martínez Martínez, para nombrar al C. Regidor Hipólito Villaseñor Gómez, Presidente de la Comisión Plural para la Elección de las Autoridades Auxiliares Municipales de Manzanillo, para su análisis y aprobación en su caso.
11. Exhorto que presenta la Regidora C.P. Martha Leticia Sosa Govea, a la C. Griselda Martínez Martínez, Presidenta Municipal, para que se sirva integrar el Comité de Ética, así como que se establezcan los principios y acciones para cumplimentar el Código vigente.
12. Dictamen No. 016/CHM/19 que presenta la Comisión de Hacienda Municipal, relativo a la solicitud de autorización presentada por el M.C. Eduardo Camarena Berra, Tesorero Municipal, para celebrar un Convenio de Colaboración administrativa en Materia de Impuesto Predial, entre este Ayuntamiento y el Gobierno del Estado, para su análisis y aprobación en su caso.
13. Dictamen No. 018/CHM/19 que presenta la Comisión de Hacienda Municipal, referente a la solicitud de pensión vitalicia presentada por la C. Rosa Isela Serna Quiroz, debido al fallecimiento en jornada de trabajo de su esposo C. Alfredo Barocio Barajas, Policía 1° en el área de Seguridad Pública de este municipio, para su análisis y aprobación en su caso.
14. Dictamen No. 011/CGYR/2019 que presenta la Comisión de Gobernación y Reglamentos, referente a la solicitud de autorización presentada por la C. Griselda Martínez Martínez, Presidenta Municipal, para celebrar un Convenio Marco de Colaboración Para la Implementación del Registro de Nacimiento y Expedición del Acta de Nacimiento en Hospitales del Sector Público y Privado del Estado, entre este Ayuntamiento y el Gobierno del estado, para su análisis y aprobación en su caso.
15. Dictamen No. 014/CHM/2019 que presenta la Comisión de Hacienda Municipal, con relación a la Iniciativa de Reforma presentada por la C. Griselda Martínez Martínez, Presidenta Municipal, a solicitud del M.C. Eduardo Camarena Berra, Tesorero Municipal, referente al Artículo 88 fracción VI de la Ley de Hacienda para el Municipio de Manzanillo, Colima, modificación que importará 7 millones de pesos anuales, mismos que se puede utilizar en gasto corriente, inversión pública o pago de deuda, para su análisis y aprobación en su caso.
16. Dictámenes diversos que presenta la Comisión de Bienes Municipales y Panteones, referentes a solicitud del Lic. Miguel Salazar Abaroa, Oficial Mayor, con relación al arrendamientos de bienes del municipio, para su análisis y aprobación en su caso., mismos que se relacionan enseguida:
 - ✓ Dictamen No. 047/CBMYP/2019 con relación a la Solicitud de arrendamiento presentada por la C. Brenda Selena Jaramillo Vázquez, por conducto del Lic. Miguel Salazar Abaroa, Oficial Mayor, respecto al local No.2 ubicado en el Estadio López Mateos de las Brisas.
 - ✓ Dictamen No. 048/CBMYP/2019 sobre la Solicitud de arrendamiento presentada por la C. María del Carmen Castellanos Noriega, por conducto del Lic. Miguel Salazar Abaroa, Oficial Mayor, respecto al local No.8 ubicado en el Estadio López Mateos de las Brisas.

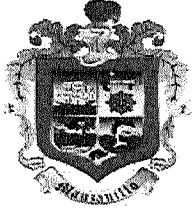
"2021. AÑO DE GRISELDA ALVAREZ PONCE DE LEÓN"

Av. Juárez No.100 Tels. (314) 1372220 y (314) 1372221 Manzanillo, Colima, México
Internet: www.manzanillo.gob.mx



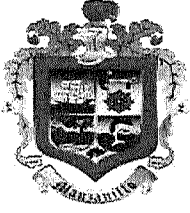
- ✓ Dictamen No. 049/CBMYP/2019 con relación a la Solicitud de arrendamiento presentada por el C. Jesús Alcaraz Plascencia, por conducto del Lic. Miguel Salazar Abaroa, Oficial Mayor, respecto al local No.3 ubicado en La Esquina del Buen Comer.
 - ✓ Dictamen No. 050/CBMYP/2019 referente a la Solicitud de arrendamiento presentada por el C. Rafael Urzúa González, por conducto del Lic. Miguel Salazar Abaroa, Oficial Mayor, respecto al local No.8 denominado El Popis ubicado en San Pedrito.
 - ✓ Dictamen No. 051/CBMYP/2019 relativo a la Solicitud de arrendamiento presentada por el C. Federico Valencia Puga, por conducto del Lic. Miguel Salazar Abaroa, Oficial Mayor, respecto al local No.6 ubicado en La Esquina del Buen Comer.
 - ✓ Dictamen No. 052/CBMYP/2019 con relación a la solicitud de arrendamiento presentada por el C. Roberto Ávalos Martínez, por conducto del Lic. Miguel Salazar Abaroa, Oficial Mayor, respecto al local No.4 ubicado en La Esquina del Buen Comer.
17. Dictámenes diversos que presenta la Comisión de Bienes Municipales y Panteones, referentes a solicitud de diversos particulares, referente a cambios de propietarios y regularización de lotes ubicados en el Panteón Municipal, para su análisis y aprobación en su caso., mismos que se relacionan enseguida:
- ❖ Dictamen No. 053/CBMYP/2019 con relación a la solicitud de cambio de propietario presentada por la C. Bertha García Cerda, respecto al lote No.2, columna 12, sección 3, lado sur, ubicado en el Panteón Municipal, a su favor.
 - ❖ Dictamen No. 054/CBMYP/2019 con relación a la solicitud de cambio de propietario presentada por la C. Rosa María Mendez Limón, respecto al lote No.80, columna 7, sección 1, lado norte y lote 32, columna 8, sección 2, lado sur, ubicado en el Panteón Municipal, a favor de Rubén Darío Aguilar Méndez.
 - ❖ Dictamen No. 055/CBMYP/2019 relativo a la solicitud de cambio de propietario presentada por la C. María Murillo Árias, respecto al lote No.49, columna 14, sección 2, lado norte, ubicado en el Panteón Municipal, a favor de la C. Susana AGUIRRE Franco Murillo.
 - ❖ Dictamen No. 056/CBMYP/2019 con relación a la solicitud de autorización presentada por la C. Yoseline Melissa Carrillo Flores, respecto a la regularización del lote No. 9-C, columna 18, sección 3, lado sur del Panteón Municipal "Teresa S. de Escobar", por ser donde se encuentra su padre sepultado, registrado a nombre de la C. Avalety García Sánchez, y contando con un solo pago, por lo que requiere cubrir el adeudo y que pase a ser registrado a su favor.
 - ❖ Dictamen No. 057/CBMYP/2019 referente a la solicitud de autorización presentada por la C. Judith Fernanda Tostado García, viuda del C. Víctor Fidel Gurrola Parodi (finado), para que este Ayuntamiento le otorgue el respectivo título de propiedad a su favor y sea regularizado el lote 16 C, columna 17, sección 3, lado sur, ubicado en el Panteón Municipal "Teresa S. de Escobar", pagado por la C. María de Lourdes Basolo Estevez, Jefa del finado, en su momento, y no haberse emitido por parte de este Ayuntamiento.
 - ❖ Dictamen No. 058/CBMYP/2019 relativo a la solicitud de cambio de propietario presentada por la C. Guadalupe Tapia viuda de Mojica, respecto del lote No. 25, sección 3, columna 11, lado sur, del Panteón Municipal "Teresa S. de Escobar", de su propiedad, para que quede registrado a favor de Rita Mojica Tapia.
 - ❖ Dictamen No. 059/CBMYP/2019, con relación a la solicitud de cambio de propietario presentada por la C. Victoria Díaz Navarro, respecto del lote No. 36, sección 02, columna 006, lado norte, del Panteón Municipal "Teresa S. de Escobar", propiedad del C. Marcos Castellón García (finado), esposo de la solicitante, para que quede registrado a su favor.
18. Informe que presenta el M.C. Eduardo Camarena Berra, Tesorero Municipal, respecto de la Cuenta Pública correspondiente al mes de Abril del ejercicio fiscal 2019, para su remisión al h. congreso del estado.

"2021. AÑO DE GRICELDA ALVAREZ PONCE DE LEON"



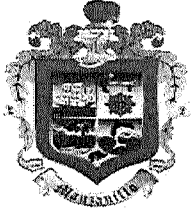
19. Solicitud de autorización que presenta el M.C. Eduardo Camarena Berra, Tesorero Municipal, para realizar diversas transferencias presupuestales, para su análisis y aprobación en su caso.
20. Solicitud de autorización que presenta el Lic. Miguel Salazar Abaroa, Oficial Mayor, para renovar diversos Contratos de Arrendamiento entre este Ayuntamiento y particulares, para su análisis y aprobación en su caso, tal como se relacionan a continuación:
 - Solicitud de la C. Angelina Castillo Vera, respecto del local No. 2 con giro de alimentos, ubicado en la Esquina del Buen Comer del Barrio 1 del Valle de las Garzas.
 - Solicitud de la C. Basílica Fuentes Ramírez, respecto del local No. 12 con giro de venta de alimentos, ubicado en el Estadio López Mateos de las Brisas.
 - Solicitud de los CC. Dr. Juan Carlos Gómez Corona y Gabriela Gayttán López, respecto de los locales No. 4 y 5, ubicados en Av. López Mateos de la localidad El Colomo.
21. Solicitud de autorización que presenta el Lic. Miguel Salazar Abaroa, Oficial Mayor, para dar de baja del patrimonio municipal y la enajenación de 34 unidades, entre las cuales 12 de ellas fueron dadas de baja mediante Sesión de Cabildo No. 78, de fecha 26 de Octubre de 2017, para su análisis y aprobación en su caso.
22. Dictamen de Prefactibilidad que presenta el Arq. Jorge Antonio Vargas Varela, Director General de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, respecto de un Estudio para realizar una Modificación a la Clasificación de Áreas, Estructura Urbana y Zonificación de la Actualización del Programa de Desarrollo Urbano del Centro de Población de Manzanillo, referente a la Parcela No. 158 del Ejido Abelardo L. Rodríguez; Así mismo, su inscripción en el Instituto para el Registro del Territorio del Estado de Colima, que promueve JADE Grupo Inmobiliario, S.A. de C.V., para su análisis y aprobación en su caso.
23. Dictamen Técnico de Prefactibilidad que presenta el Arq. Jorge Antonio Vargas Varela, Director General de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, referente al Proyecto de Modificación del Programa Parcial de Urbanización "Nuevo Salagua", específicamente del lote urbano con clave catastral 07-01-12-461-008-000, para su análisis y aprobación en su caso.
24. Dictamen Técnico de Prefactibilidad que presenta el Arq. Jorge Antonio Vargas Varela, Director General de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, relativo a la Modificación de la Clasificación de Áreas; estructura urbana y Zonificación del Programa Parcial de Desarrollo Urbano "Santiago Norte", referente a la parcela No. 158 Z-2 P1/1 del Ejido Abelardo L. Rodríguez, para su análisis y aprobación en su caso.
25. Solicitud de autorización que presenta el Arq. Jorge Antonio Vargas Varela, Director General de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, para celebrar dos Convenios de Acción Privada para Ejecución de Obras de Urbanización, con los CC. Alfredo Chávez Maldonado y Megan Jackeline Álvarez Meza, el primero respecto de la Etapa 1 y el segundo respecto de la Etapa 2 del Programa Parcial de Urbanización denominado "Multimaniobras y Logística Internacional", para su análisis y aprobación en su caso.
26. Oficio de renuncia que presenta el C. José Manuel Quiñonez Pedraza, Comisario Municipal Suplente de la comunidad Lomas de Ávila Camacho de este municipio, con

"2021, AÑO DE GRISELDA ALVAREZ PONCE DE LEÓN"



carácter de irrevocable, por cambio de residencia, para su análisis y aprobación en su caso.

27. Derecho al tanto que presenta el C. Enrique Fernández Ibáñez, respecto de la parcela No. 35 Z-1 P1/6, ubicada en el Ejido Colonia del Pacífico de este municipio, con una superficie de 3-16-34.27 Has., inscrito en el Registro Público de la Propiedad bajo el folio real No. 175839-1, para su análisis y aprobación en su caso.
28. Solicitud de cambio de propietario que presenta la C. Noemí López Salcedo, respecto del lote No.54 columna 3, sección 2, lado norte, ubicado en el Panteón Municipal, propiedad de la C. Rosa Guadalupe García Dávalos, para que quede registrado a favor de la suscrita, para su análisis y aprobación en su caso.
29. Solicitud de cambio de propietario que presenta el C. Ramón Montes de Oca García, respecto del lote No.29 columna 9, sección 2, lado sur, ubicado en el Panteón Municipal, propiedad del C. Longinos Montes de Oca Ramírez (finado), para que quede registrado a favor de la suscrita, para su análisis y aprobación en su caso.
30. Solicitud de cambio de propietario que presenta la C. Beatriz Yolanda Aguayo Garciglia, respecto del lote No.82 columna 5, sección 1, lado norte, ubicado en el Panteón Municipal, propiedad del C. José Alberto Mariscal Núñez (finado), para que quede registrado a favor de la suscrita, para su análisis y aprobación en su caso.
31. Solicitud de cambio de propietario que presenta la C. Silvia Ochoa Rincón, respecto de los lotes No. 1, 2, 3 y 4 columna 5, sección 1, lado norte, ubicado en el Panteón Municipal, propiedad de la C. Aurora Rincón López (finada), para que quede registrado a favor de la suscrita, para su análisis y aprobación en su caso.
32. Solicitud de anuencia que presenta la C. Lourdes Guzmán Ochoa, para instalar un palenque para pelea de gallos en la Era de Santiago, ubicada en Calle Morelos, esquina Francisco I. Madero No. 27 de la localidad Santiago de este municipio, los días 1 y 2 del mes de Junio del año en curso, con venta y consumo de bebidas alcohólicas, con un horario de las 10:00 a las 23:59 horas, para su análisis y aprobación en su caso.
33. Solicitud de autorización de diversos particulares, para llevar a cabo eventos masivos, con venta y consumo de bebidas alcohólicas en el municipio, para su análisis y aprobación en su caso, tal como se relacionan enseguida:
 - ❖ Solicitud del Lic. Juan Edgardo Romero Denis, de la empresa Operaciones Gestión Integral Ambiental de Occidente, S.A. de C.V. (GIAO), en la cual requieren diversos apoyos para llevar a cabo un evento denominado "Clínicas de Lucha Libre en Pro de Medio Ambiente y para Fomentar el Deporte con Responsabilidad en los Niños y Jóvenes", en las instalaciones del Auditorio Manuel Bonilla Valle, el día 29 de Junio del año en curso, a partir de las 19:00 horas.
 - ❖ Solicitud del L.C.S. Luis Alberto Flores Maldonado, Director General Colima Vivo, S.A. de C.V., para llevar a cabo el "Festival Manzanillo Live. La Puerta del Pacífico" en su tercera edición, en la recta Miramar Peñitas de este municipio, a celebrarse el 29 de Mayo al 1° de Junio de 2019, con un horario de 15:00 horas a 3:00 horas del día siguiente.
 - ❖ Solicitud de la Licda. Martha Leticia Nando Alcaraz, Presidenta de la Asociación de Danzoneros De Manzanillo, A.C., para llevar a cabo un baile de gala denominado "2021. AÑO DE GRICELDA ALVAREZ PONCE DE LEON"



4° Foro Nacional de Danzón Manzanillo 2019, en el Casino de la Feria, el 1° de Junio de 2019, de las 20:00 horas a las 2:00 horas del día siguiente.

- ❖ Solicitud de la C. María Guadalupe Arguello Hernández, para llevar a cabo las Fiestas Ejidales Charrotaurinas de la comunidad Punta de Agua, en la Plaza de Toros, del 17 al 19 de Mayo del año 2019, de las 14:00 horas a las 2:00 horas del día siguiente.
- ❖ Solicitud de los CC. José Luis García Contreras y Sebastián Neri Bejarano, para llevar a cabo las Fiestas Ejidales Charrotaurinas de la comunidad El Huizcolote, en la Plaza de Toros, del 18 al 21 de Mayo de 2019, de las 15:00 a las 23:00 horas.
- ❖ Solicitud del C. Víctor Manuel Sepúlveda Valencia, para llevar a cabo las Fiestas Ejidales de la comunidad Santa Rita, del 31 de Mayo al 03 de Junio de 2019, de las 13:00 horas a las 2:00 horas del día siguiente.

34. Dictamen No.02/CGYR/CHM/2019 que presentan las Comisiones de Gobernación y Reglamentos y, Hacienda Municipal, relativo a la solicitud de autorización referente al Proyecto de Iniciativa presentada por el Ing. Juan Manuel Torres García, Titular de la Secretaría Técnica de Infraestructura y Planeación, para crear el "Reglamento de la Comisión de Remuneraciones de los Servidores Públicos del Ayuntamiento de Manzanillo", para su análisis y aprobación en su caso.

35. Solicitud de autorización que presenta el Arq. Jorge Antonio Vargas Varela, Director General de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, para llevar a cabo la Modificación al Programa de Desarrollo Urbano de Manzanillo, referente a los Predios del Proyecto Puerto Santiago de la Laguna; así como, la Modificación al Programa Parcial de Urbanización Puerto Santiago de la Laguna, que cambia su nombre al de Puerto Santiago, para su análisis y aprobación en su caso.

36. Solicitud de autorización verbal presentada por la C. Griselda Martínez Martínez, Presidenta Municipal, para llevar a cabo una Campaña de Cambio de Identidad de las Personas de la Comunidad Transgénero, para su análisis y aprobación en su caso.

37. Clausura de la Sesión.

A T E N T A M E N T E
MANZANILLO, COL., A 16 DE MAYO DEL 2019
C. SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

MTRA. MARTHA MARÍA ZEPEDA DEL TORO

"2021. AÑO DE GRISELDA ALVAREZ PONCE DE LEÓN"

Av. Juárez No.100 Tels. (314) 1372220 y (314) 1372221 Manzanillo, Colima, México
Internet: www.manzanillo.gob.mx